

DISTRICTSREGLEMENT Veilig Verkeer Nederland

Uitgangspunt

Artikel 1

1. De statuten van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Veilig Verkeer Nederland**, met statutaire zetel in de gemeente Amersfoort, kantoorhoudende te 3811 MH Amersfoort, Stationsstraat 79A, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 24303976, hierna te noemen: de "vereniging", en deze statuten hierna te noemen: de "statuten", bepalen in artikel 9 lid 9 juncto artikel 24 van de statuten dat het bestuur van de vereniging, hierna te noemen: het "bestuur", een districtsreglement van de vereniging dient vast te stellen, waarin nadere regels worden vastgelegd over de organisatie van de districten, de taken, bevoegdheden en werkwijze van de districten, van de districtsbesturen, van de districtscoördinatoren en van de districtsledenvergaderingen, alsmede over de bijeenroeping en de besluitvorming van de districtsbestuursvergaderingen en van de districtsledenvergaderingen, en dat dat districtsreglement de goedkeuring van verenigingsraad (de algemene vergadering in de zin van de wet) van de vereniging, hierna te noemen: de "verenigingsraad", behoeft.
2. Op grond van deze statutaire bepalingen is dit districtsreglement door het bestuur vastgesteld en door de verenigingsraad goedgekeurd op 1 november 2019 en per die datum in werking getreden.

Opdracht aan het district

Artikel 2

Opdracht aan het district

De districten hebben, binnen de door de verenigingsraad te stellen grenzen, de opdracht mee te werken aan de verwezenlijking van de verenigingsdoelstelling door samenwerking tussen de lokale afdelingen en andere vrijwilligers binnen het district te stimuleren en te verstevigen en door binnen het district bij te dragen aan een sterke uitvoeringsorganisatie, waarbinnen vrijwilligers en beroepskrachten in balans werken.

Districtsbestuur

Artikel 3

1. *Positie*
Elk district wordt bestuurd door een districtsbestuur dan wel gecoördineerd door een districtscoördinator, als bedoeld in lid 11, overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 3 van de statuten.
2. *Samenstelling van het districtsbestuur*
Het districtsbestuur bestaat bij voorkeur uit ten minste vijf, tot het district behorende, gewone leden, onder wie een voorzitter, een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester. De districtsbestuursleden wijzen uit hun midden een voorzitter, een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

3. *Dubbelfuncties*
Een districtsbestuurslid kan in noodgevallen meer dan één functie vervullen, doch nooit in de combinatie voorzitter en penningmeester.
4. *Benoeming*
De districtsbestuursleden worden benoemd door de districtsledenvergadering uit de tot het district behorende gewone leden van de vereniging. De districtsledenvergadering stelt ook het aantal districtsbestuursleden vast.
5. *Restrictie*
Rechtspersonen kunnen niet worden benoemd tot districtsbestuurslid.
6. *Zittingsduur van districtsbestuursleden*
Districtsbestuursleden worden benoemd voor een termijn van ten hoogste drie jaar.
7. *Herbenoeming van districtsbestuursleden*
Elk districtsbestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het districtsbestuur op te maken rooster van aftreden. Een aftredend districtsbestuurslid is, al dan niet aansluitend, doch voor ten hoogste twee maal, telkens voor een termijn van ten hoogste drie jaar, herbenoembaar. Hetgeen in dit afdelingsreglement over de benoeming van districtsbestuursleden is bepaald, is van overeenkomstige toepassing op de herbenoeming van districtsbestuursleden. Wie in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster in beginsel niet de plaats van zijn voorganger in.
8. *Uitzondering*
In een uitzonderlijk geval kan de districtsledenvergadering een aftredend districtsbestuurslid, op voorstel van het districtsbestuur, voor een derde maal, al dan niet aansluitend, wederom voor een termijn van ten hoogste drie jaar, herbenoemen.
9. *Vervulling vacatures*
Indien een districtsbestuursfunctie vacant komt, wordt het districtsbestuur zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk in de eerstvolgende districtsledenvergadering, aangevuld uit de tot het district behorende gewone leden.
10. *Rooster van aftreden*
Het districtsbestuur stelt het rooster van aftreden zodanig op, dat leden van het (dagelijks) bestuur van het district niet tegelijk aftreden.
11. *Districtscoördinator*
Een districtscoördinator is een door de districtsledenvergadering, uit het midden van de tot het desbetreffende district behorende gewone leden, aangewezen natuurlijke persoon dan wel de door het bestuur aangewezen medewerker van het bureau van de vereniging als bedoeld in artikel 22 van de statuten, hierna te noemen: het "bureau", die, al dan niet tijdelijk, met de coördinatie van een district is belast, bedoeld in artikel 9 leden 3 tot en met 6 van de statuten.
Bij districten zonder districtsbestuur heeft de desbetreffende districtscoördinator de taak en bevoegdheden van een districtsbestuur, onverminderd het daaromtrent in de statuten bepaalde.

Taak districtsbestuur

Artikel 4

Het districtsbestuur is belast met het besturen van het district en heeft onder meer tot taak:

- a. het bijdragen aan de ontwikkeling van het landelijk verkeersveiligheidsbeleid door te zorgen voor een politiek en maatschappelijk draagvlak voor verkeersveiligheid binnen het district;
- b. het verlenen van medewerking aan de uitvoering van het jaarlijks door de verenigingsraad vast te stellen verenigingswerkplan;
- c. het onderhouden van contact met de provinciale overheid ter bevordering van een provinciaal verkeersveiligheidsbeleid, dat rekening houdt met de bijzondere situatie in het desbetreffende werkgebied;
- d. het opstellen, het vaststellen en het (doen) uitvoeren van een districtswerkplan met daarin een afgewogen verdeling van aandacht voor de verschillende wijzen van verkeersdeelname;
- e. het opstellen en het vaststellen van tussentijdse rapportages over de voortgang van het districtswerkplan ten behoeve van de districtsledenvergadering, de afdelingen en het bestuur, alsmede de regionale, provinciale en/of lokale opdrachtgever(s);
- f. het zorgdragen voor goede/professionele vertegenwoordiging van de vereniging in provinciale en regionale organen;
- g. het zorgdragen voor werving, scholing en begeleiding van vrijwilligers binnen het district om de vrijwilligerswerkzaamheden in de regio continuïteit en kwaliteit mee te geven;
- h. het bevorderen van de vorming van nieuwe afdelingen;
- i. het activeren, adviseren en begeleiden van afdelingen, adviseurs en contactpersonen, alsmede het organiseren van ontmoeting, uitwisseling en deskundigheidsbevordering en het zorgdragen voor bestuurlijke en organisatorische ondersteuning;
- j. het in voorkomend geval bijeenbrengen van afdelingen in regionale samenwerkingsverbanden en het bevorderen van de onderlinge samenwerking;
- k. het onderhouden van contacten met de afdelingsbesturen, adviseurs en contactpersonen, al of niet in een regionaal samenwerkingsverband en het behartigen van hun belangen;
- l. het doorgeven van informatie van het bestuur naar de afdelingen, de adviseurs en de contactpersonen, alsmede het coördineren van informatie van afdelingen, adviseurs en contactpersonen naar andere organen van de vereniging;
- m. het toezien op de continuïteit en de samenstelling van afdelingsbesturen;
- n. het toezien op de naleving van de financiële en administratieve verplichtingen van afdelingsbesturen, voor zover deze in statuten en reglementen van de vereniging zijn vastgelegd;
- o. het vertegenwoordigen van de vereniging in het district.
- p. het beheren van de financiën van werkgroepen

Bevoegdheden districtsbestuur

Artikel 5

1. *Bevoegdheden van het districtsbestuur*

Voor de uitoefening van zijn taken is het districtsbestuur bevoegd:

- a. zich te richten tot het provinciebestuur en andere officiële en inofficiële instanties in zijn werkgebied;

- b. afspraken te maken met het provinciebestuur en andere provinciale organisaties binnen de overeengekomen mandaatregeling; zij houden daarbij hun financiële en personele mogelijkheden en beperkingen goed in het oog en vragen zonodig tijdig hulp van het bestuur;
- c. tot het benoemen van vertegenwoordigers in de provinciale en regionale organen;
- d. voorstellen te doen aan het bestuur ter behandeling in de verenigingsraad;
- e. een voordracht te doen voor een bestuurslid als bedoeld in lid 3;
- f. tot inzage in het jaarverslag en het financieel verslag van de afdelingen;
- g. tot het uitbrengen van advies bij de oprichting, de fusie en de opheffing van afdelingen door het bestuur, met een beroepsmogelijkheid op de verenigingsraad;
- h. tot het uitbrengen van advies bij de aanstelling, de schorsing en het ontslag van adviseurs en contactpersonen;
- i. tot het bijwonen van de vergaderingen van de regionale samenwerkingsverbanden, de afdelingen dan wel de vergaderingen van het afdelingsbestuur, alsmede het recht aldaar het woord te voeren;
- j. te beschikken over de geldmiddelen van afdelingen binnen het desbetreffende district die formeel zijn opgeheven;
- k. te adviseren, dan wel te besluiten, over aanvragen voor onderscheiding van vrijwilligers binnen het desbetreffende district.

2. *Restricties*

Het districtsbestuur is niet bevoegd rechtspersoonlijkheid aan te vragen of zelfstandig stichtingen of andere rechtspersonen in het leven te roepen, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van het bestuur.

3. *Voordracht bestuurslid*

De districtsbesturen van drie districten verenigd in een regio doen in overleg met het bestuur een gezamenlijke voordracht voor een bestuurslid met inachtneming van het daaromtrent in artikel 18 lid 3 van de statuten bepaalde, op een in het volgende lid beschreven wijze.

De voordracht moet zes weken vóór de vergadering van verenigingsraad waarin de benoeming van het bestuurslid aan de orde wordt gesteld, bij het bestuur zijn ingediend.

Deze bestuursleden vertegenwoordigen niet de desbetreffende regio casu quo districten; zij hebben zitting in het bestuur zonder last of ruggespraak.

- 4. De districtsbesturen binnen een regio komen in een gezamenlijke vergadering tot de voordracht voor een bestuurslid. Elk districtsbestuur kan hierbij één kandidaat of meerdere kandidaten inbrengen. Het is ter beoordeling aan het districtsbestuur of hieraan voorafgaande een raadpleging van de leden in het district heeft plaatsgevonden, al dan niet in een districtsledenvergadering.

Op de besluitvorming in deze gezamenlijke vergadering is hetgeen in artikel 6 over de besluitvorming van het districtsbestuur is bepaald van overeenkomstige toepassing.

- 5. Een districtscoördinator is niet bevoegd tot het doen van een dergelijke gezamenlijke voordracht. Indien alle bij een regio ingedeelde districten een districtscoördinator kennen, wordt voor de benoeming van het desbetreffende bestuurslid geen voordracht opgemaakt en is de verenigingsraad vrij in zijn keuze.

Besluitvorming districtsbestuur

Artikel 6

1. *Frequentie districtsbestuursvergaderingen*
Districtsbestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter van het districtsbestuur of ten minste twee van de overige districtsbestuursleden een districtsbestuursvergadering bijeenroept of bijeenroepen, doch ten minste vier maal per jaar.
2. *Bijeenroeping districtsbestuursvergaderingen*
De bijeenroeping van een districtsbestuursvergadering geschiedt door dikwijls de voorzitter van het districtsbestuur of ten minste twee van de overige districtsbestuursleden, dan wel namens deze(n), en wel schriftelijk of langs elektronische weg, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, alsmede datum, uur en plaats van de vergadering, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.
3. *Plaats districtsbestuursvergaderingen*
Districtsbestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. *Toegang tot districtsbestuursvergaderingen*
Toegang tot de vergaderingen hebben de districtsbestuursleden, alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige districtsbestuursleden worden toegelaten.
5. *Voltallige districtsbestuursvergadering - besluitvorming met algemene stemmen*
Zolang in een districtsbestuursvergadering alle in functie zijnde districtsbestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door dit districtsreglement gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van districtsbestuursvergaderingen niet in acht genomen.
6. *Aanwezigheid en volmacht*
Het districtsbestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden van het districtsbestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een districtsbestuurslid kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mededistrictsbestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een districtsbestuurslid kan ten hoogste één mededistrictsbestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
7. *Aantal stemmen*
Ieder districtsbestuurslid is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem.
8. *Volstreekte meerderheid*
Alle besluiten van het districtsbestuur worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
9. *Mondeling of schriftelijk stemmen*

Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij een of meer districtsbestuursleden vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.

10. *Ongeldige en blanco stemmen*

Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Zij tellen wel mee ter bepaling van enig quorum.

11. *Leiding districtsbestuursvergaderingen*

De districtsbestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het districtsbestuur. Ontbreekt de voorzitter van het districtsbestuur, dan treedt de vicevoorzitter van het districtsbestuur als voorzitter op. Ontbreekt ook de vicevoorzitter van het districtsbestuur, dan treedt een van de andere districtsbestuursleden, door de aanwezige districtsbestuursleden aan te wijzen, als voorzitter op. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige districtsbestuurslid.

12. *Uitslag van een stemming*

Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

13. *Oordeel betwist*

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

14. *Besluiten buiten vergadering*

Het districtsbestuur kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde districtsbestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij zich allen schriftelijk of langs elektronische weg vóór het voorstel hebben verklaard.

Het districtsbestuur draagt zorg voor het houden van aantekening van de besluiten die zijn genomen op zodanige wijze.

15. *Elektronisch communicatiemiddel*

Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het districtsbestuur hiertoe besluit, een districtsbestuurslid ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de districtsbestuursvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen.

Daartoe is vereist dat het districtsbestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen.

Verantwoording districtsbestuur

Artikel 7

1. *Verantwoording naar boven*
Het districtsbestuur verstrekt aan het bestuur die inlichtingen, waarover het bestuur naar hun oordeel voor een juiste taakuitoefening dienen te beschikken, waaronder met name een jaarverslag van de districtsactiviteiten en een financieel jaarverslag.
2. *Verantwoording naar beneden*
Het districtsjaarverslag bevat een verantwoording van de ondersteunende dienstverlening aan de afdelingen, de adviseurs en de contactpersonen van het desbetreffende district.
3. *Verantwoording horizontaal*
Het districtsjaarverslag bevat een verantwoording van de besteding van met name door de provincie aan het district toegekende financiële middelen en wordt aan de provincie toegestuurd.

Geldmiddelen en controle

Artikel 8

1. *Bijdrage van de vereniging*
De verenigingsraad stelt jaarlijks vast welke bijdrage de districten ten laste van de vereniging ontvangen ter financiering van de werkzaamheden in de districten.
2. *Bijdrage van anderen*
Subsidies en donaties, gegeven ten behoeve van een district, blijven ter beschikking van dat district.
3. *Beheer financiële middelen*
De penningmeester van het districtsbestuur is belast met het beheer van de gelden van het district.
4. *Interne financiële verantwoording*
De penningmeester van het districtsbestuur legt jaarlijks rekening en verantwoording af aan het districtsbestuur over het door hem gevoerde beheer.
5. *Externe financiële verantwoording*
Het districtsbestuur legt jaarlijks financieel verantwoording af aan de districtsledenvergadering.

Districtsledenvergadering

Artikel 10

1. *Frequentie districtsledenvergaderingen*
Ten minste eenmaal per jaar, in elk geval voorafgaand aan de verenigingsraad waarin de goedkeuring van het financieel verslag, waaronder de jaarrekening, van de vereniging wordt geagendeerd, wordt in elk district een districtsledenvergadering gehouden.
2. *Bijeenroeping districtsledenvergaderingen*
De districtsledenvergaderingen worden, onverminderd het bepaalde in artikel 12 lid 2, bijeengeroepen door het districtsbestuur dan wel de districtscoördinator. De oproeping geschiedt door toezending van een schriftelijke aankondiging aan de adressen van alle tot het district behorende leden, afdelingsbesturen, werkgroepen, donateurs en vrijwilligers, via een verenigingstijdschrift.

De oproeping kan ook geschieden langs elektronische weg. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste twee weken, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen. Uiterlijk bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, alsmede datum, uur en plaats van de vergadering.

3. *Plaats districtsledenvergaderingen*

Districtsledenvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.

4. *Toegang tot districtsledenvergaderingen*

Toegang tot de districtsledenvergaderingen hebben alle niet geschorste tot het district behorende leden, donateurs en vrijwilligers en alle niet geschorste districtsbestuursleden dan wel de districtscoördinator.

Over toelating van andere personen beslist de voorzitter van de districtsledenvergadering. Bij niet toelating kan de districtsledenraad alsnog tot toelating besluiten.

5. *Voltallige districtsledenvergadering - besluitvorming met algemene stemmen*

Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden van een district, ook al zijn deze niet in een districtsledenvergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het districtsbestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de districtsledenvergadering.

Zolang in een districtsledenvergadering alle tot het district behorende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van districtsledenvergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

6. *Volmacht*

Een stemgerechtigd lid kan door een andere daartoe schriftelijk gevolmachtigd stemgerechtigd lid ter districtsledenvergadering zijn stem doen uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigd lid kan als gevolmachtigde slechts voor één ander stemgerechtigde lid ter districtsledenvergadering zijn stem uitbrengen.

7. *Aantal stemmen*

Elk districtsbestuurslid en alle andere tot het district behorende gewone leden hebben het recht om één stem uit te brengen. Gewone leden oefenen hun individuele stemrecht uit op districtsniveau.

8. *Volstrekte meerderheid en steking van stemmen*

Alle besluiten van de districtsledenvergadering worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel

uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen.

9. *Mondeling of schriftelijk stemmen*

Alle stemmingen ter districtsledenvergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht of een of meer van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.

Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

10. *Ongeldige en blanco stemmen*

Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

11. *Leiding districtsledenvergaderingen*

De voorzitter van het districtsbestuur leidt de districtsledenvergadering. Bij zijn afwezigheid leidt de vicevoorzitter van het districtsbestuur de districtsledenvergadering. Is ook deze afwezig dan voorziet de districtsledenvergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige districtsbestuurslid en als geen van de districtsbestuursleden ter vergadering aanwezig is, door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige gewone lid van het district.

Indien het district geen districtsbestuur heeft berust de leiding bij de districtscoördinator.

12. *Uitslag van een stemming*

Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

13. *Oordeel betwist*

Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

14. *Elektronisch communicatiemiddel*

Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het districtsbestuur hiertoe besluit, een stemgerechtigd lid van het district ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de districtsledenvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat het stemgerechtigde lid van het district via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen.

15. *Verkiezing (plaatsvervangend) districtsafgevaardigden*

De districtsledenvergadering van elk district kiest één districtsafgevaardigde en één

plaatsvervangend districtsafgevaardigde voor de verenigingsraad voor een termijn van ten hoogste drie jaar, met inachtneming van het daaromtrent in de statuten bepaalde.

De plaatsvervangend districtsafgevaardigde neemt bij belet en ontstentenis van de districtsafgevaardigde, van wie hij de plaatsvervanger is, diens functie waar; hij treedt, zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de desbetreffende districtsafgevaardigde als zodanig.

De (plaatsvervangend) districtsafgevaardigden dienen gewoon lid van de vereniging te zijn en moeten voldoen aan hetgeen in artikel 12 lid 3 van de statuten is bepaald.

Elke (plaatsvervangend) districtsafgevaardigde treedt uiterlijk drie jaar na zijn verkiezing af, volgens een door de verenigingsraad op te maken rooster van aftreden. Een aftredende (plaatsvervangend) districtsafgevaardigde is, al dan niet aansluitend, doch slechts voor éénmaal, wederom voor een termijn van ten hoogste drie jaar, herkiesbaar.

Hetgeen in deze statuten over de verkiezing van (plaatsvervangend) districtsafgevaardigden is bepaald, is van overeenkomstige toepassing op de herverkiezing van (plaatsvervangend) districtsafgevaardigden. Wie in een tussentijdse vacature wordt gekozen, neemt op het rooster in beginsel niet de plaats van zijn voorganger in.

De kiescommissie besluit of een kandidaat voldoet aan de vereisten om op de lijst met tot (plaatsvervangend) districtsafgevaardigde verkiesbare personen te worden geplaatst. Indien de kiescommissie besluit dat een kandidaat voldoet aan de vereisten dan kan deze kandidaat zich verkiesbaar stellen.

Mocht besloten zijn tot wijziging van de territoriale grenzen van districten, dan moet in dit lid voor district provincie worden gelezen.

Agenda districtsledenvergadering

Artikel 11

Verplichte agendapunten jaarlijkse districtsledenvergadering

In de jaarlijkse districtsledenvergadering wordt in elk geval:

- a. door het desbetreffende districtsbestuur dan wel de desbetreffende districtscoördinator verslag uitgebracht over het afgelopen verenigingsjaar, welk jaarverslag aan de goedkeuring van de districtsledenvergadering is onderworpen;
- b. door het desbetreffende districtsbestuur dan wel de desbetreffende districtscoördinator het financieel verslag over het afgelopen verenigingsjaar ter goedkeuring voorgelegd;
- c. het districtswerkplan voor het volgende verenigingsjaar, alsmede een daarbij behorende begroting van inkomsten en uitgaven vastgesteld;
- d. voorzien in vacatures in de verenigingsraad, in het districtsbestuur en in de districtskascommissie;
- e. de agenda behandeld voor de eerstvolgende verenigingsraad.

Overige districtsledenvergaderingen

Artikel 12

1. Redenen

Een districtsledenvergadering wordt voorts gehouden:

- a. indien het desbetreffende districtsbestuur dan wel de desbetreffende districtscoördinator dit noodzakelijk acht;
- b. indien het bestuur daartoe schriftelijk de wens te kennen geeft;

- c. op een met redenen omkleed schriftelijk verzoek van een zodanig aantal tot het district behorende gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste een tiende gedeelte van het aantal stemmen dat in een voltallige districtsledenvergadering kan worden uitgebracht op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. *Bijeenroeping anders dan door het districtsbestuur of districtscoördinator*
Indien het desbetreffende districtsbestuur dan wel de desbetreffende districtscoördinator niet binnen veertien dagen na ontvangst van een zodanig verzoek de districtsledenvergadering heeft bijeengeroepen, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in 10 lid 2 met inachtneming van de aldaar bedoelde oproepingstermijn.
3. *Leiding*
Ingeval de districtsledenvergadering door de verzoekers op de in lid 2 omschreven wijze is bijeengeroepen, voorziet de districtsledenvergadering zelf in haar leiding.

Inwerkingtreden districtsreglement

Artikel 13

1. Dit districtsreglement is, overeenkomstig het bepaalde in artikel 24 van de statuten, vastgesteld door het bestuur en goedgekeurd door de verenigingsraad op 1 november 2019 en per die datum in werking getreden.
2. Dit districtsreglement vervangt alle vóór 1 november 2019 vigerende districtsreglementen van de vereniging.